

PREPARANDO PERSONAS PARA SERVIR



COMPETENCIA 10 – PREPARANDO PERSONAS Y MENTORING

OBJETIVO:

- **Liderar por el ejemplo y enfocarse, intencionalmente en la creación de nuevos líderes por medio del mentoring y del desarrollo de las competencias del liderazgo.**



EL SIGLO XXI VIO SURGIR UNA NUEVA GENERACIÓN, CON NUEVOS COMPORTAMIENTOS, NUEVAS EXPECTATIVAS Y NUEVAS SOLUCIONES. LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS JÓVENES ACTUALES ESTÁN DETERMINANDO LOS DESTINOS DE LA SOCIEDAD Y TAMBIÉN LOS DE LA IGLESIA. LOS JÓVENES ACTUALES VALORAN MUCHÍSIMO LA RELACIÓN QUE TIENEN CON SU LÍDER.



**UNA NUEVA
GENERACIÓN
DE LÍDERES**

ESTE ES EL DESAFÍO QUE ESTÁ EN LAS MANOS DE LA NUEVA GENERACIÓN DE LÍDERES JA. EN UN SENTIDO PRÁCTICO, ¿QUÉ SIGNIFICA ESTO?

Los líderes JA deben transformar a los jóvenes en discípulos, conduciéndolos a una relación con Jesús que dure toda la vida.

Deben lidiar con los desafíos de una sociedad relativista, que huye de las verdades absolutas.

Tienen que planificar abordajes nuevos y creativos. Es el momento de oír a los jóvenes y dejarlos conducir el movimiento misionero.

Explorar los nuevos medios de comunicación para alcanzar a los jóvenes. Ellos están creciendo con la tecnología en la palma de las manos.

Deben encontrar caminos para transmitir valores y el estilo de vida de la iglesia a los jóvenes, de modo que esta les parezca atractiva.

A través de la compasión, deben dar al evangelismo el primer lugar en su plan de acción.

DESAFÍO

MENTORING COMO HERRAMIENTA DE DESARROLLO



“UN LÍDER TIENE COMO PRINCIPAL OBJETIVO GENERAR OTRO LÍDER. ATRÉVASE A VER A TODOS SUS LIDERADOS COMO FUTUROS LÍDERES Y EMPEZAR A ACTUAR A PARTIR DE ESO”.

JOEL COMISKEY

Cuando se trata del desarrollo de líderes, hay tres tipos de enfoques que se pueden utilizar:

COUNSELING O CONSEJERÍA: *es una actividad puntual ejercida por un consejero contratado para ayudar a mapear una situación o problema, para quien necesita tomar una decisión importante e impactante en su vida personal y profesional.*

COACHING: *es la actividad ejercida por un profesional certificado (coach) que utiliza técnicas, herramientas y metodologías convincentes para que su cliente (coachee) alcance resultados, metas o tome decisiones.*

MENTORING: *es la actividad ejercida por un líder experimentado, que utiliza sus conocimientos y vivencias en una determinada área para compartir experiencias con su protegido o ‘mentorando’.*

**MENTORING
COMO
HERRAMIENTA
DE DESARROLLO**

¿QUÉ IMPLICA EL MENTORING?

Acompañamiento físico

El mentor busca ayudar a los líderes en formación en su desarrollo físico. El mentor descubre qué actividades físicas les interesan a los mentorandos y se une a ellos para realizarlas. Los incentiva, también, a aprender nuevas maneras de ser más activos y más saludables

Acompañamiento moral

El mentor ayuda al líder en formación a “purificar su camino” (Sal. 119:9).

Apoyo social

El mentor debe ayudar al líder en formación a crear y mantener relaciones saludables. Debe enseñar a los mentorandos la importancia de la vida en comunidad y de preocuparse por los demás, siguiendo así el ejemplo de Cristo en aceptar y hacerse disponible para todo tipo de personas.



PROGRAMA DE DESARROLLO DE LÍDERES (PDL JA)

El Programa de Desarrollo de Líderes (PDL JA) de la División Sudamericana está dirigido a todos los líderes en formación que están involucrados con el Ministerio Joven. El PDL es, también, un curso de actualización para aquellos que ya fueron investidos en las clases de liderazgo JA.



EL PDL TIENE CINCO PROPÓSITOS

01

Permitir que los participantes entiendan los desafíos y las posibilidades inherentes a la función del líder de un Ministerio Joven.

Concientizar a cada participante sobre el valor de los ideales, sobre la historia y la visión del discipulado del Ministerio Joven y su relevancia en el contexto del liderazgo para las nuevas generaciones.

02

03

Desarrollar habilidades ligadas al desarrollo de personas y mentoring, como: espiritualidad, ética, visión, valores y al papel del liderazgo de servicio.

Mejorar la entrega de resultados de los líderes JA a través de la formación de un equipo de trabajo y por la implementación de un plan de acción con pilares creativos e innovadores.

04

05

Posibilitar a los participantes una experiencia transformadora mediante un programa práctico, interactivo, y con recursos disponibles en una plataforma virtual.

COMPETENCIAS DEL LÍDER JA

COMPETENCIAS	OBJETIVOS
INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none">• Vivir, promover y enseñar los ideales del Ministerio Joven Adventista.• Conocer la historia, la visión, la misión y el método de la IASD y usarlo todo como referencia para la construcción del plan de acción del Ministerio Joven en la iglesia local.
FUNDAMENTOS FILOSÓFICOS DEL LIDERAZGO Y VISIÓN DEL DISCIPULADO	<ul style="list-style-type: none">• Entender los principios del discipulado bíblico y sus aplicaciones para el Ministerio Joven.• Implementar acciones intencionales para el discipulado integral de los jóvenes adventistas.
ÉTICA Y ESPIRITUALIDAD	<ul style="list-style-type: none">• Ser un referente ético y espiritual para la juventud.• Liderar una revolución espiritual en la vida de los jóvenes adventistas, fortaleciendo la devoción personal, adoración y la enseñanza de las Escrituras.
CREACIÓN DE COMUNIDADES SALUDABLES	<ul style="list-style-type: none">• Fortalecer el discipulado integral a través de la creación de comunidades saludables, pastoreo y socialización para la juventud.
CAUSA Y COMPROMISO	<ul style="list-style-type: none">• Comprometer a los jóvenes en los proyectos de misión a través de sus dones, para cumplir la comisión de Hechos 1:8.
PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN EN LA IGLESIA LOCAL	<ul style="list-style-type: none">• Convertir el Ministerio Joven en un asunto relevante para la iglesia local e integrar a los jóvenes en acciones misioneras y en la vida de la iglesia.• Prepararse a partir de entrenamientos y materiales disponibles y presentar un cronograma de acciones y propósitos para el ministerio.
TRABAJO EN EQUIPO	<ul style="list-style-type: none">• Organizar el Ministerio Joven de la iglesia local en equipos y fortalecer las acciones, programas y proyectos con énfasis en el discipulado.• Saber oír y lidiar con todos los tipos de personas y objetivos, creando, así, grupos fuertes y comprometidos en la misión.• Saber valorar las relaciones y las necesidades de las personas, volviendo los equipos fuertes, humanos y cada vez más unidos.
COMUNICACIÓN CON LAS NUEVAS GENERACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Superar el abismo en la comunicación fortaleciendo el diálogo con las nuevas generaciones a través de los nuevos medios de comunicación.• Estar al día con los medios sociales utilizados por los jóvenes y hacerse presente y actuante en todas las redes, pero sin dejar de lado el “cara a cara”.
INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD	<ul style="list-style-type: none">• Crear un ambiente propicio para la creatividad y la innovación Incentivar el surgimiento de ministerios de servicio para atender las necesidades de la comunidad.• Identificar las tendencias y cambios diarios de la sociedad, entendiendo, así, cómo alcanzar personas para el Reino de Dios de forma eficaz e intencional.
DESARROLLO DE PERSONAS Y MENTORING	<ul style="list-style-type: none">• Liderar por el ejemplo y enfocarse, intencionalmente, en la creación de nuevos líderes a través del mentoring y del desarrollo de las competencias de liderazgo.

HERRAMIENTAS DISPONIBLES

- **Manual del Ministerio Joven**
- **Sitio oficial del PDL JA**
(www.liderja.com)
- **Aplicación para iOS y Android**
- **Videoconferencias**
- **Presentaciones en PowerPoint**



ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA DEL CLUB DE LÍDERES JA

- 1 - El Club de Líderes puede ser organizado en la iglesia local, ciudad, distrito o región, con autorización del Departamento del Ministerio Joven de la Asociación/Misión.**
- 02 - La dirección del Club de Líderes debe ser aprobada en una junta de ombramientos, con la participación de los pastores distritales, coordinadores regionales y de los líderes de jóvenes de las iglesias locales.**
- 3 - Los requisitos para participar de un Club de Líderes son los mismos utilizados para la obtención de la tarjeta de Líder JA.**
- 4 - Los primeros miembros del Club de Líderes son llamados Líderes en formación, ya que aún están en preparación para ser investidos como Líderes JA.**



ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA DEL CLUB DE LÍDERES JA

5 - Las reuniones del Club de Líderes deben ser regulares, ocurriendo como mínimo una vez al mes. La programación y la duración de la reunión es flexible, pero los participantes deben ser informados con anticipación.

6 - Las reuniones del Club de Líderes incluyen (a) meditaciones bíblicas que abordan las bases del discipulado; (b) desarrollo de las competencias de liderazgo a través de charlas, seminarios, workshops o rondas de diálogo; (c) seguimiento de los requisitos de la Tarjeta de Líder; (d) espacio interactivo para el intercambio de experiencias.

7 - El uniforme de actividades del Club de Líderes es opcional y, si está disponible, debe seguir los lineamientos del Departamento del Ministerio Joven de la Asociación/Misión.

8 - El uniforme oficial del líder JA es de uso exclusivo de los líderes ya investidos.





UNIFORME JA - FEMENINO

- **Camisa:** Blanca, lisa y sin detalles. Modelo camisa social, entallada con dos botones superiores abiertos y bolsillo pequeño del lado izquierdo con manga corta o larga.
- **Blazer/Chaqueta (modelo Spencer):** En tela azul marino con dos bolsillos opcionales (izquierdo y derecho) incrustados en la parte inferior y un bolsillo interno en la parte superior izquierda para el uso de la insignia JA, la que será de metal y el respectivo distintivo de líder en la solapa derecha. Con 1 botón central al frente, según el modelo.
- **Pañuelo (pañoleta):** De color vino con puntas. Una tira de tamaño 85 x 6cm. Cada Unión podrá optar por los modelos oficiales 1,2 y 3 presentados por la DSA, y definir uno como modelo padrón para sus Campos.
- **Falda (pollera):** A la cintura en tela gris grafito medio liso, con tajo en la parte de atrás. El largo de la falda es encima de la rodilla.
- **Media:** Opcional. Si usa pantimedias, deben ser de color piel.
- **Zapatos:** Negros.

**UNIFORME
JA**



UNIFORME JA - MASCULINO

- **Camisa:** Blanca lisa y sin detalles. Modelo social, con manga corta o larga.
- **Corbata:** Lisa de color vino (uso obligatorio).
- **Pantalón:** De vestir, color ceniza grafito medio, liso, con 6 cordones, dos bolsillos traseros y dos bolsillos delanteros en diagonal. La tela podrá adquirirse en la tienda de la Asociación/Misión.
- **Medias:** Negras.
- **Zapatos y cinturón:** Negros.
- **Blazer/Chaqueta (modelo saco común):** En tela azul marino, con dos bolsillos inferiores (izquierdo y derecho) incrustados y un bolsillo pequeño superior del lado izquierdo para uso de la insignia JA y respectivo distintivo del líder en la solapa derecha. Con dos botones al frente y tres en la manga, según el modelo.

**UNIFORME
JA**

LA INVESTIDURA DEL LÍDER JA

Para que se realice correctamente la investidura del líder JA, es necesario:

Que sea breve, sencilla y significativa.

Que tenga objetivos bien definidos.

Que hayan ensayos.

Que sean mantenidas algunas tradiciones.

Que los símbolos sean respetados.

Que hayan cambios, cuando sean necesarios.

Que todos participen.

Que todo sea registrado.

Que haya sorpresas y creatividad.



“Los desertores dicen: nosotros no dejamos la iglesia, sino que la iglesia nos dejó a nosotros”.



SUGERENCIAS DE LECTURA

KINNAMAN, David. *Me perdieron*. Buenos Aires: Editorial Vida, 2013.

